

**STATUT FUNDACJI**  
**„EWANGELICKIE TOWARZYSTWO OŚWIATOWE”**  
**Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE**





# **STATUT FUNDACJI „EWANGELICKIE TOWARZYSTWO OŚWIATOWE” Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE**

## **Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

Fundacja pod nazwą „Ewangelickie Towarzystwo Oświatowe”, zwana dalej „Fundacją”, ustanowiona przez Agnieszkę Bednarkiewicz-Sowińską oraz Igora Chalupca, zwanych dalej „Fundatorami”, aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej w Warszawie przy ul. Szpitalnej 8 lok. 6, w dniu 4 lipca 2008 r., działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. Nr 46, poz. 203 z 1991 roku z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.

### **§ 2.**

Fundacja ma osobowość prawną. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

### **§ 3.**

Siedzibą Fundacji jest m. st. Warszawa.

### **§ 4.**

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest minister właściwy do spraw edukacji.

### **§ 5.**

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność w kraju i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja może ustanowić swoje przedstawicielstwa w kraju i za granicą.
4. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych. Fundacja może posługiwać się także skrótem swojej nazwy tj. „ETO”.

### **§ 6.**

1. Fundacja używa pieczęci wskazującej jej nazwę, siedzibę, znak Fundacji.
2. Fundacja może ustanawiać oraz przyznawać odznaki, medale honorowe i inne nagrody i wyróżnienia osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

## **Cele działania Fundacji**

### **§ 7.**

Celami Fundacji są:

- a) prowadzenie działalności edukacyjnej,



- b) propagowanie tradycji narodowych i patriotycznych oraz rozwoju świadomości europejskiej i obywatelskiej,
- c) upowszechnianie wiedzy o protestantyzmie i wartościach ewangelickich.

#### **§ 8.**

**1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:**

- a) budowę, organizację i prowadzenie placówek oświatowych, w tym w szczególności punktów przedszkolnych, przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i liceów;
- b) organizowanie i prowadzenie kursów, szkoleń, warsztatów, programów wymiany oraz zajęć edukacyjnych, językowych, zajęć sportowych i terenowych;
- c) organizowanie i współfinansowanie wyjazdów wakacyjnych, kolonii, zielonych szkół oraz wycieczek dla dzieci;
- d) prowadzenie, wspieranie oraz współfinansowanie działalności wydawniczej;
- e) rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych oraz innych, związanych z promocją oraz wspieraniem celów statutowych Fundacji;
- f) organizowanie, dofinansowanie, promowanie koncertów, spektakli i przedstawień.
- g) działania na rzecz społeczeństwa lokalnego i pobudzania aktywności społecznej, tj. organizowanie i przyłączanie się do akcji charytatywnych, kwestowania, zbiórek na cele ogólnospołeczne;
- h) dofinansowanie, współorganizowanie bibliotek dziecięcych;
- i) działania skierowane na pogłębianie znajomości zasad wyznania ewangelicko-augsburskiego i innych wyznań ewangelickich, w tym także poprzez propagowanie uczestnictwa w nabożeństwach oraz innych uroczystościach religijnych;
- j) fundowanie nagród w konkursach, stypendiów społecznych dla dzieci znajdujących się w złej sytuacji materialnej oraz stypendiów naukowych dla dzieci uzdolnionych;
- k) współpracę oraz powoływanie fundacji, spółek, organizacji, których działalność statutowa jest zbliżona do celów działania Fundacji.

**2. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację służy wyłącznie realizacji celów statutowych Fundacji.**

#### **§ 9.**

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych oraz fizycznych i instytucji, jeśli jest ona zbieżna z celami Fundacji.

#### **Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 10.**

- 1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania. Z majątku Fundacji, na prowadzenie działalności gospodarczej jest przeznaczona kwota w wysokości 1.000 zł.**



**2.** Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

#### **§ 11.**

Dochody Fundacji stanowią środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania, które w szczególności pochodzić mogą z:

- a)** wpłat Fundatorów;
- b)** darowizn, spadków, zapisów;
- c)** dotacji i subwencji oraz grantów;
- d)** dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
- e)** wpływów pochodzących z wkładów na rachunkach bankowych i lokat kapitałowych oraz z papierów wartościowych;
- f)** dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego oraz praw majątkowych;
- g)** dochodów z działalności gospodarczej.

#### **§ 12.**

- 1.** Wpływy pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji z poszanowaniem woli spadkodawców lub ofiarodawców.
- 2.** Osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które dokonają na rzecz Fundacji darowizny lub dotacji jednorazowej lub łącznie w kwocie co najmniej 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) mogą uzyskać – za ich zgodą – tytuł Sponsora Fundacji. Osoby prawne mogą uzyskać tytuł Sponsora Fundacji, również za ich zgodą, jeżeli dokonają darowizny lub dotacji, jednorazowo lub łącznie, w kwocie co najmniej 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych). Tytuł Sponsora Fundacji ma charakter osobisty.
- 3.** W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Fundacja może przyjąć spadek wyłącznie z dobrodziejstwem inwentarza.

#### **§ 13.**

- 1.** Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych, określonych w odrębnych przepisach.
- 2.** Fundacja prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
- 3.** Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w następującym zakresie:
  - a)** pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych – 85.51.Z
  - b)** pozaszkolne formy edukacji artystycznej – 85.52.Z
  - c)** pozostała działalność wydawnicza – 58.19.Z
  - d)** sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet – 47.91.Z



- e) pozostała sprzedaż detaliczna, prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach – 47.19.Z

#### **§ 14.**

W działalności Fundacji zabronione jest:

- a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie majątkiem Fundacji zobowiązań członków organów Fundacji lub jej pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych, niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych, niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
- d) dokonywanie zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

#### **Kapituła**

##### **§ 15.**

1. Przy Fundacji działa Kapituła, pełniąca rolę opiniodawczą oraz doradczą. Do Kapituły zapraszane są osoby, które identyfikują się z celami Fundacji i wspierają jej działania swoją wiedzą oraz autorytetem.
2. Przyjęcie do Kapituły następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia Fundatorów oraz po wyrażeniu zgody przez osobę zaproszoną do udziału w pracach Kapituły. Zaproszenie wystosowuje Przewodniczący Zgromadzenia Fundatorów. Powołanie do Kapituły następuje na okres trzech lat, a następnie może być przedłużane na kolejne okresy.
3. Członkostwo w Kapitulce Fundacji ustaje z chwilą zakończenia trzyletniego okresu powołania, złożenia rezygnacji z udziału w pracach Kapituły przekazanej na ręce Przewodniczącego Zgromadzenia Fundatorów lub na podstawie uchwały Zgromadzenia Fundatorów, podjętej jednomyślnie w związku z niemożnością pełnienia funkcji członka Kapituły Fundacji.

#### **Organy Fundacji**

##### **§ 16.**

1. Organami Fundacji są:
  - a) Zgromadzenie Fundatorów,
  - b) Rada Fundacji,



- c) Zarząd Fundacji.
2. Członkowie Zgromadzenia Fundatorów oraz Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, mogą jednak domagać się zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach organu, w tym kosztów podróży.
  3. Członków Rady Fundacji i członków Zarządu Fundacji powołuje się na okres wspólnej kadencji. Dopuszcza się możliwość pełnienia funkcji członka Rady lub członka Zarządu Fundacji przez więcej niż jedną kadencję.
  4. Nie można łączyć funkcji członka Rady Fundacji i członka Zarządu Fundacji. Członkowie Rady nie mogą także pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa ani podległości służbowej.
  5. Członkami Rady Fundacji oraz Zarządu Fundacji nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
  6. Z wyjątkiem uregulowań wyraźnie wskazanych w statucie, uchwały i decyzje organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów. Uchwały i decyzje organów Fundacji mogą być powzięte jedynie w obecności co najmniej połowy liczby członków danego organu.

### **Zgromadzenie Fundatorów**

#### **§ 17.**

1. Zgromadzenie Fundatorów składa się z Fundatorów Fundacji.
2. Do kompetencji Zgromadzenia Fundatorów należy:
  - a) powoływanie oraz odwoływanie członków Rady, wyznaczenie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady;
  - b) powołanie Zarządu pierwszej kadencji;
  - c) uchwalanie zmian w statucie Fundacji;
  - d) podejmowanie uchwał o połączeniu lub likwidacji Fundacji;
  - e) zatwierdzanie rocznych planów działania Fundacji i preliminarza kosztów jej działalności;
  - f) zatwierdzanie regulaminu Rady Fundacji.

#### **§ 18.**

1. Zgromadzenie Fundatorów wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Zgromadzenia. Zgromadzenie może także odwołać Przewodniczącego z tej funkcji.
2. Przewodniczący zwołuje Zgromadzenie z własnej inicjatywy lub na wniosek drugiego Fundatora. Zgromadzenie powinno odbyć się co najmniej raz w roku.
3. Uchwały Zgromadzenia Fundatorów zapadają jednomyślnie.



## **Rada Fundacji**

### **§ 19.**

1. Rada Fundacji jest organem o uprawnieniach inicjatywnych, stanowiących, jak również kontrolnych i nadzorczych Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z trzech do dziewięciu członków. Kadencja Rady trwa trzy lata.
3. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady. Sekretarz Rady sporządza protokoły z posiedzeń Rady.
4. W przypadku trwałej nieobecności Przewodniczącego jego kompetencje opisane w niniejszym Statucie wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

### **§ 20.**

Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku:

1. upływu kadencji,
2. śmierci członka Rady,
3. rezygnacji z pełnienia funkcji członka Rady w drodze pisemnego oświadczenia – z dniem złożenia oświadczenia na ręce Fundatorów,
4. podjęcia uchwały Zgromadzenia Fundatorów o odwołaniu, podjętej jednomyślnie, w szczególności w przypadku:
  - a) trwałej utraty zdolności do sprawowania funkcji na skutek choroby lub ułomności;
  - b) niepełnienia obowiązków członka Rady przez okres dłuższy niż sześć miesięcy lub nieuczestniczenia w dwóch kolejnych posiedzeniach Rady w danym roku kalendarzowym;
  - c) naruszenia postanowień statutu Fundacji;
  - d) naruszenia dobrego imienia Fundacji.

### **§ 21.**

1. Rada Fundacji zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy do roku.
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Fundatora, zgłoszony Przewodniczącemu Rady na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O posiedzeniu Rady muszą być zawiadomieni wszyscy członkowie Rady, najpóźniej 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem posiedzenia; termin ten nie musi być zachowany, jeżeli posiedzenie zwoływane jest w sprawie nagłej. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć członkowie Zarządu Fundacji, w celu składania wyjaśnień oraz zaproszeni goście.
3. Posiedzenia Rady zwoływane są pisemnie, drogą pocztową lub za pomocą faksu, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Każdy członek Rady ma jeden głos. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania członka Zarządu wymaga bezwzględnej większości głosów.



6. Uchwały Rady Fundacji mogą zostać podjęte bez odbycia posiedzenia, w drodze głosowania pisemnego, o ile żaden z jej członków nie zgłosi sprzeciwu co do takiego trybu podejmowania uchwał.

## **§ 22.**

1. Rada raz w roku przeprowadza kontrolę działalności merytorycznej i finansowej Fundacji. W tym celu Rada Fundacji może zlecić przeprowadzenie badania rocznego sprawozdania finansowego Fundacji podmiotowi posiadającemu stosowne uprawnienia. Rada Fundacji wybiera biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe, o ile obowiązek badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta wynika z przepisów prawa.
2. Ponadto do zadań Rady należy:
  - a) wytyczanie strategii działania Fundacji,
  - b) prowadzenie nadzoru nad realizacją strategii Fundacji,
  - c) zatwierdzanie wieloletnich i rocznych programów działania oraz planów finansowych Fundacji,
  - d) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd lub Fundatorów,
  - e) podejmowanie decyzji w sprawach przedkładanych przez Zarząd, zgodnie z przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami Fundacji i prowadzonych przez Fundację punktów przedszkolnych, przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych („Placówek Oświatowych”),
  - f) zatwierdzanie dokumentów przedłożonych przez Zarząd, w tym zatwierdzanie statutów Placówek Oświatowych, innych dokumentów podstawowych Placówek Oświatowych, wzorów umów z rodzicami dzieci uczęszczających do Placówek Oświatowych Fundacji oraz cenników Placówek Oświatowych;
  - g) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
  - h) udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
  - i) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania finansowego oraz sprawozdań z działalności Fundacji, w tym rocznego sprawozdania z działalności Fundacji oraz sprawozdań przewidzianych przez obowiązujące przepisy;
  - j) wyrażanie zgody na powołanie prokurenta;
  - k) opiniowanie kandydatów na stanowiska dyrektorów i wicedyrektorów Placówek Oświatowych;
  - l) ustalanie wytycznych dla Zarządu co do sposobu rozdziału zgromadzonych środków,
  - m) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
  - n) zatwierdzanie regulaminu Zarządu,
  - o) rozstrzyganie sporów pomiędzy dyrektorami placówek oświatowych Fundacji a placówkami lub ich organami w sytuacji, gdy dyrektorami placówek są członkowie Zarządu Fundacji,
  - p) przyznawanie i odbieranie tytułu Sponsora Fundacji oraz przyznawanie nagród Fundacji.





### **§ 23.**

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

- a) żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
- b) żądania od Zarządu i pracowników Fundacji oraz Placówek Oświatowych sprawozdań i wyjaśnień,
- c) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji oraz Placówek Oświatowych.

### **§ 24.**

Do udziału w posiedzeniu Rady Fundacji mogą być zaproszone osoby i przedstawiciele organizacji, której działalność jest zbieżna z celami Fundacji. Udział tych osób w posiedzeniach Rady ma charakter doradczy.

### **Zarząd Fundacji**

#### **§ 25.**

1. Zarząd Fundacji liczy od dwóch do pięciu osób.
2. Kadencja Zarządu trwa trzy lata.
3. Pracami Zarządu kieruje Prezes.

#### **§ 26.**

Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje w przypadku:

1. upływu kadencji,
2. śmierci członka Zarządu,
3. złożenia rezygnacji przez członka Zarządu w drodze pisemnego oświadczenia, przekazanego na ręce Przewodniczącego Rady Fundacji,
4. odwołania przez Radę Fundacji.

#### **§ 27.**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a) uchwalanie wieloletnich, jak również rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych, przedstawianych do zaopiniowania przez Radę Fundacji oraz do zatwierdzenia przez Zgromadzenie Fundatorów,
  - b) powoływanie i odwoływanie dyrektorów i wicedyrektorów Placówek Oświatowych, po otrzymaniu pozytywnej opinii Rady,
  - c) uchwalanie wewnętrznych regulaminów,
  - d) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,



- e) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
  - f) sporządzanie informacji i sprawozdań z działalności Fundacji,
  - g) powoływanie i odwoływanie prokurentów,
  - h) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.
3. W razie równej liczby głosów w trakcie głosowania decyduje głos Prezesa Zarządu, chyba, że Zarząd jest dwuosobowy – w takim przypadku uchwały zapadają jednogłośnie. Uchwały Zarządu mogą zostać podjęte bez odbycia posiedzenia, w drodze głosowania pisemnego, o ile żaden z jego członków nie zgłosi sprzeciwu co do takiego trybu podejmowania uchwał.
  4. O posiedzeniu Zarządu muszą być powiadomieni wszyscy jego członkowie.
  5. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

#### **§ 28.**

1. Członkowie Zarządu mogą być zatrudniani przez Fundację poprzez nawiązanie stosunku pracy lub zawarcie umowy cywilnoprawnej.
2. Wynagrodzenie i warunki zatrudnienia członków Zarządu określa uchwała Rady Fundacji.

#### **Sposób reprezentacji**

#### **§ 29.**

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 2, składają dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.
2. W sprawach dotyczących zatrudniania pracowników (na podstawie umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej) oraz we wszelkich sprawach związanych z zatrudnianiem pracowników Fundacji, oświadczenia woli w imieniu Fundacji może składać jednoosobowo Prezes Zarządu.
3. W umowach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu, Fundację reprezentuje Przewodniczący Rady.

#### **Zmiana Statutu**

#### **§ 30.**

Zmiany statutu nie mogą dotyczyć istotnych zmian celów, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona.

#### **Połączenie z inną fundacją**

#### **§ 31.**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów. Połączenie może nastąpić zarówno poprzez przejęcie, jak i zawiązanie nowej fundacji. W przypadku połączenia poprzez przejęcie Fundacja może być zarówno stroną przejmującą, jak i przejmowaną.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mogłyby ulec istotnej zmianie cele Fundacji.



3. Warunki połączenia Fundacji określa Zgromadzenie Fundatorów.

### **Likwidacja Fundacji**

#### **§ 32.**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Zgromadzenie Fundatorów.

#### **§ 33.**

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się na rzecz instytucji, których działalność odpowiada celom Fundacji, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach.

#### **§ 34**

Rok obrotowy Fundacji rozpoczyna się 1 września i kończy 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego. Rok obrotowy rozpoczęty w dniu 1 stycznia 2017 r. kończy się 31 sierpnia 2018 r.

Warszawa, dnia 30 grudnia 2016 r.

.....  
Agnieszka Bednarkiewicz-Sowińska

.....  
Igor Chalupec